Приложение II.3

к ППССЗ 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,

систем и агрегатов автомобилей

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОГСЭ.03 Иностранный язык**

**в профессиональной деятельности**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | стр. |
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА рабочей ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 3 |
| 1. СТРУКТУРА и содержание УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 1. условия реализации РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебной дисциплины | 11 |
| 1. Контроль и оценка результатов Освоения учебной дисциплины | 12 |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1.1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:**

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **ПК, ОК** | **Умения** | **Знания** |
| ОК 01-06 ОК 09 | - Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);  - понимать тексты на базовые профессиональные темы;  - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);  - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | - Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;  - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);  - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;  - особенности произношения;  - правила чтения текстов профессиональной направленности. |

ОК, актуализируемые при изучении дисциплины:

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде. |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения. |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Образовательная нагрузка обучающихся, в том числе** | **172** |
| **Самостоятельная работа** |  |
| **Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем:** | **172** |
| **учебных занятий, из них** | **168** |
| теоретическое обучение |  |
| лабораторные работы |  |
| практические занятия | 162 |
| курсовые работы (проекты) |  |
| контрольные работы | 6 |
| консультации, из них |  |
| в период теоретического обучения |  |
| в период промежуточной аттестации |  |
| **промежуточная аттестация** (в форме дифференцированного зачета) | **4** |
| **Промежуточная аттестация (в форме экзамена)** |  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **5** |
|  | **Содержание учебного материала** | |  |  |  |
| **Тема 1**  Система образования в России и за рубежом | 1 | Образование множественного числа существительных с помощью внешней и внутренней флексии; чтение и правописание окончаний; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом there + to be; оборот there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени; слова-маркеры времени; притяжательный падеж существительных; способы образования принадлежности в зависимости от одушевленности-неодушевленности |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| **Практические занятия** | | 8 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - разряды существительных;  - число существительных;  - притяжательный падеж существительных  Экскурсия «Мой колледж».  Подготовка рекламного проспекта «Колледж» |
| **Тема 2**  История развития автомобилестроения | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Именительный и объектный падеж личных существительных; абсолютные формы притяжательных местоимений; формы относительных местоимений; образование возвратных местоимений; односложные и многосложные прилагательные; образование степеней сравнения прилагательных и их правописание; союзы и способы выражения сравнения; синонимы и антонимы; наречия |
| **Практические занятия** | | 8 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - разряды прилагательных;- степени сравнения прилагательных;  - сравнительные конструкции с союзами |  |
| **Тема 3**  Экологические проблемы автотранспортных предприятий | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Предлоги времени, места, направления и др., особенности употребления и перевода предлогов в предложении |
| **Практические занятия** | | 8 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - предлоги, разновидности предлогов;  - особенности в употреблении предлогов  Проект «Человек и природа – сотрудничество или противостояние» |
| **Тема 4**  Здоровье и спорт | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Числительные количественные и порядковые; десятки, составные числительные, дробные числительные, обозначение времени: единицы времени, дни недели, месяцы, времена года, выражения, связанные со временем |
| **Практические занятия** | | **7** |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - разряды числительных;  - употребление числительных;  - обозначение времени, обозначение дат  Проект-презентация «День здоровья»  **Контрольная работа № 1 (1 час)** |
| **Тема 5**  Путешествия на транспорте | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Именительный и объектный падеж личных существительных; абсолютные формы притяжательных местоимений; формы относительных местоимений; образование возвратных местоимений; транспортные средства; шопинг за границей; разговорные выражения в распространенных ситуациях |
| **Практические занятия** | | 10 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - личные, притяжательные местоимения;  - указательные местоимения;  - возвратные местоимения;  - вопросительные местоимения;  - неопределенные местоимения  Сочинение «Как мы путешествуем?» |
| **Тема 6**  Моя будущая профессия, карьера | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Обороты to be going to и there + to be в настоящем, прошедшем и будущем времени; формы настоящего, прошедшего и будущего времени; категории факта совершения действия, длительности, результативности; основные действия системного администратора, изложенные в должностной инструкции |
| **Практические занятия** | | 18 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - видовременные формы глагола;  - оборот there is/there are  Эссе «Хочу быть профессионалом»  **Контрольная работа № 2 (1 час)** |
| **Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет – 1 час)** | |
| **Тема 7**  Транспортные средства | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Глаголы-сказуемые в активном залоге: Present, Past и Future Simple Tenses; Таблица временных форм действительного залога; Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией пассивного залога Present, Past и Future Simple Passive, построение предложений с опорой на образец;Сложноподчиненные предложения, обозначающие будущее время с точки зрения прошедшего. Союзы, соединяющие части сложных предложений данного типа |
| **Практические занятия** | | 10 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - действительный залог и страдательный залог;  - будущее в прошедшем.  Организация дискуссии о недостатках и преимуществах отдельных транспортных средств |
| **Тема 8**  Основные компоненты и механизмы автомобиля | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Правила согласования времен в главном и придаточном предложениях;Изъявительные, повелительные, вопросительные предложения при переводе из прямой речи в косвенную; изменение выражений, связанных со временем, из прямой в косвенную речь; Future-in-the-Past |
| **Практические занятия** | | 15 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - согласование времен;  - прямая и косвенная речь  Составление таблицы «Основные компоненты и механизмы автомобиля»  **Контрольная работа № 3 (1 час)** |
| **Тема 9**  Инструменты и меры безопасности при проведении ремонтных работ на автомобильном транспорте | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Сослагательное наклонение, выражающее нереальное действие (2 и 3 трипы); сослагательное наклонение после глагола wish;построение предложений с глаголом-сказуемым в повелительном наклонении |
| **Практические занятия** | | 22 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - особенности употребления форм сослагательного наклонения;  - повелительное наклонение  Работа с таблицей «Подготовка инструментов к работе» |
| **Тема 10**  Оборудование при охране труда на транспорте | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| Модальность глаголов, обозначающих долженствование, необходимость, совет, просьбу, разрешение, физические и ментальные действия и др.;  изменение форм модальных глаголов в настоящем, прошедшем и будущем времени | |
| **Практические занятия** | | 10 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - особенности употребления модальных глаголов;  - эквиваленты модальных глаголов Работа с текстом «Оборудование при охране труда на транспорте»  **Контрольная работа № 4 (1 час)**  **Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет – 1 час)** |
| **Тема 11**  Инструкции и руководства при использовании приборов технического оборудования автомобиля | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Роль инфинитива в предложении; четыре формы инфинитива: simple, continuous, perfect, perfect continuous; Инфинитив в действительном и страдательном залогах; случаи употребления инфинитива |
| **Практические занятия** | | 20 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - формы инфинитива и их значение  - функции и употребление инфинитива  Работа с текстом «Инструкции и руководства при использовании приборов технического оборудования автомобиля» |
| **Тема 12**  Инструкции по технике безопасности при ремонте и вождении автомобиля | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Participle I с окончанием –ing в Present или Perfect, в действительном или страдательном залоге; функции определения, обстоятельства, части сказуемого в предложении; Participle II во временах группы  Perfect и в страдательном залоге;Participle II в функциях глагола, прилагательного (определения) и обстоятельства; неличные формы глагола: инфинитив, герундий и причастие |
| **Практические занятия** | | 19 |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - причастие I, функции причастия I  - причастие II, функции причастия II  - предикативные конструкции с причастием  Составление списка основных инструкций при ремонте и вождении автомобиля.  **Контрольная работа № 5 (1 час)** |
| **Тема 13**  Я хочу быть техником | **Содержание учебного материала** | |  | ОК 01-ОК 06  ОК 09 | 2 |
| 1 | Формообразование герундия; возможные функции герундия в предложении; особенности построения герундиального оборота; функции и перевод герундиальных оборотов на русский язык |
| **Практические занятия** | | **7** |  |
| 1 | Лексический материал по теме.  Грамматический материал:  - формы герундия и его функции в предложении;  - герундиальные конструкции  Сочинение на тему: «Я - техник»  **Контрольная работа № 6 (1 час)** |
| **Промежуточная аттестация** | | | **4** |  |  |
| **Всего** | | | **172** |  |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы обеспечивается наличием учебного кабинета Английского языка.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

* места для студентов,
* стол для преподавателя,
* учебная доска,

Технические средства обучения:

* ноутбук,
* видеопроектор,
* экран,
* телевизор;

Стенды для учебных пособий и наглядного материала (таблицы, плакаты).

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Печатные издания**

1. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. – Москва: Академия, 2020. – 208 с.
2. Бжиская, Ю. В. Английский язык для автодорожных и автотранспортных колледжей : учебное пособие для спо / Ю. В. Бжиская. – 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. – 140 с..

**3.2.2. Электронные ресурсы**

* + - 1. Кузьменкова, Ю. Б.  Английский язык для технических колледжей (A1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517769 (дата обращения: 24.08.2023)
      2. Бжилянская, Г. М. Английский язык для студентов техникумов и технических колледжей. English for Students at Technical Secondary Schools and Technical Colleges / Г. М. Бжилянская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 316 с. — ISBN 978-5-507-47114-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/329552>

**3.2.3. Дополнительные издания**

1. Гуреев, В. А.  Английский язык. Грамматика (B2) : учебник и практикум для вузов / В. А. Гуреев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17133-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532440

2. Горячкин А.Ю. Новый англо-русский и русско-английский автомобильный словарь / New English-Russian and Russian-English Automobile Dictionary. – Москва: Живой язык, 2008. – 624 с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые).  Понимать тексты на базовые профессиональные темы.  Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.  Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.  Кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).  Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы .  Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.  знать:  Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.  Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).  Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.  Особенности произношения.  Правила чтения текстов профессиональной направленности. | Понимать смысл и содержание высказываний на английском языке на профессиональ-ные темы.  Понимать содержание технической документации и инструкций на английском языке.  Строить высказывания на знакомые профессиональные темы и участвовать в диалогах по ходу профессиональной деятельности на английском языке.  Писать краткие сообщения на профессиональную тему. | Оценка устных и письменных ответов.  Результаты выполнения контрольных работ.  Результаты выполнения промежуточной и итоговой аттестации (дифференцированные зачеты). |
|  |